**附件2：**

**论文格式规范要求**

**一、文章标题**

题名应简明、具体、确切，能概括文章的要旨，符合编制题录、索引和检索的有关原则并有助于选择关键词和分类号。中文题名一般不超过20个汉字，必要时可加副题名。题名中应避免使用非公知公用的缩略语、字符、代号以及结构式和公式。请用小三黑体。

**二、作者及作者单位**

文章均应有作者署名。多位作者的署名之间应用逗号隔开，作者姓名之间不留空格，排印于标题下一行。文章应标明主要作者的工作单位，即所在系（部）、处（室）全称；多位作者单位用“；”隔开，整个数据项用圆括号括起，排印于作者姓名下一行。请用小四楷体。

**四、摘要**

摘要应具有独立性和自含性。篇幅100～300字,摘要一般应从第三人称的角度来写，排印在作者单位的下一行。中文摘要前加“摘要：”作为标志。前空两格，字中间不留空格，后面也不留空格。请用五号楷体。

**五、关键词**

文章应标注中文关键词。每篇文章可选3～5个关键词。多个关键词之间应用分号分隔。排印在摘要的下一行。关键词前应冠以“关键词：”，前面空两格，后面不空格，中间不空格。请用五号楷体。

**六、正文**

一般来说，论文的正文部分要求不少于2000字（本次征稿字数不限）。请用五号宋体。
**七、注释**

注释主要包括释义性注释和引文注释，按顺序排印在该页地脚并以数字加圆圈标注(如①、②、③……)。释义性注释是对论著正文中某一特定内容的进一步解释或补充说明；引文注释为各种不宜列入文后参考文献的引文。请用小五号宋体。
**八、参考文献**

参考文献是作者撰写论著时所引用的已公开发表的文献书目，集中列表于文末。一般采用顺序编码制格式著录。参考文献按在正文中出现的先后次序列于文后,表上以“参考文献：”(左顶格)作为标志；参考文献的序号左顶格，并用数字加方括号表示，如[1]、[2]、…，以与正文中的指示序号格式一致。每条文献只与一个序号相对应；当文献题名等内容相同而仅页码不同时,可将页码注在正文中的指示序号后。每一参考文献条目的末尾均以“.”结束。请用五号仿宋。（可参考中华人民共和国国家标准GB/T 7714 -2005《文后参考文献著录规则》）